ACTA N°

FECHA: Bogotá, 24 de enero de 2023

HORA: 2:00 pm

LUGAR: Cuidado Transitorio Antonia Santos.

TEMA: Divulgación del PAIPAERS y las políticas cero residuos y cero papel.

ASISTENTES: Se adjunta listado

ORDEN DEL DÍA:

1.Saludo.

2.Objetivo.

3. Divulgación del PAIPAERS y las políticas cero residuos y cero papel.

4.Cierre y conclusiones.

1.Se realiza saludo de bienvenida al talento humano del servicio cuidado transitorio Antonia santos, se da breve explicación del
2. Objetivo: dar a conocer al talento humano Plan de Acción Interno para el Aprovechamiento Eficiente de los Residuos Sólidos (PAIPERS), y las políticas cero residuos y cero papel.

3. A continuación, se realiza divulgación de Plan de Acción Interno para el Aprovechamiento Eficiente de los Residuos Sólidos (PAIPERS).se realiza

retroalimentación de:

Puntos Ecológicos

A partir del 1 de enero de **2021**, en todo el territorio nacional, la separación de residuos en la fuente se hará en recipientes de color blanco, negro y verde

El Ministerio del Medio Ambiente expidió la Resolución No. 2184 de 2019, que empezará a regir en el 2021, y establece el código de colores blanco, negro y verde para los contenedores de basura, canecas de reciclaje y bolsas que se utilicen en la separación de residuos en la fuente.

Color blanco: Para depositar los residuos aprovechables como plástico, botellas, latas, vidrio, metales, papel y cartón.
Color negro: Para depositar residuos no aprovechables como el papel higiénico; servilletas, papeles y cartones contaminados con comida; papeles metalizados, entre otros.
Color verde: Para depositar residuos orgánicos aprovechables como los restos de comida, desechos agrícolas etc.



Este código de colores deberá ser adoptado por los municipios o distritos que adelanten programas de aprovechamiento conforme a sus Planes de Gestión

Integral de Residuos Sólidos (PGIRS).

“Esta disposición se enmarca dentro de la Estrategia Nacional de Economía Circular establecida en el Plan Nacional de Desarrollo y contribuye a sembrar en todas las escalas de producción del país las llamadas ‘9R’, dentro de las que se encuentran; reducir, reciclar y reutilizar, en dónde la separación adecuada de los residuos juega justamente un papel importante” .

También se resalta la importancia de reutilizar el papel tanto el tamaño carta como el oficio, en la unidad operativa se cuenta con carro reciclador para disposición de las hojas.

4. Se resuelven las dudas presentadas durante el desarrollo de la divulgación del tema, se da cierre al acta.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

Elaboró: Martha Milena Torres Rodríguez.

FECHA:24 DE ENERO 2023	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:DIVULGACIÓN DEL PAIPAERS Y LAS POLÍTICAS CERO RESIDUOS Y CERO PAPEL	RESPONSABLE: MARTHA TORRES









ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 2

Tema: Divulgación del PAIDAERS y las Politicas Cero residuos y cero papel Lugar: cct Antonia Santos Fecha y hora: 24-01-2023 2:00 PM

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Boris Pacheco G	72012513	CCT ANTONIA SANTOS	Psicologo	boris92006@gmail.com	3008028372	
2	Heriberto Rodriguez	4636648	C.C.T Antonia S.	Técnico E-Física	—	3108746415	
3	Natalia Poveda Moyo	53015370	C.C.T. Antonia Santos	Auto	—o—	3105506503	Natalia Poveda.
4	Martha Mahecha	52344678	CCT Antonia Santos	Facilitadora	—o—	3172887603	
5	Yohn Jairo Sosa	1020714446	C.C.T Antonia S.	Educador Físico	—	—	
6	Tatiana Bargas A.	1022416242	CCT Antonia Santos	Gestor documental	—	3227948989	Tatiana B
7	LEONARDO RODRÍGUEZ	1017366261	C.C.T ANTONIA SANTOS	PSICÓLOGO	—	1017366261	Leo Rodríguez
8	Yisney Vega	1067903224	CCT Antonia Santos	Servicios Generales	—o—	3209735435	
9	Katherine Angelica Riveros G	1032424225	C.C.T. Antonia Santos	operaria de cocina	—o—	3167541970	Angelica Riveros
10	Mary S. Peralta	53153744	CCT Antonia Santos	AUX Cocina	—o—	3154141463	Mary Peralta

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 2

Tema: Divulgación del PAIDAERS y las Políticas Cero residuos y cero papel Lugar: CCT Antonia Santos Fecha y hora: 24-01-2023 2:00pm

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
11	Marleny Hernandez	52'133.223	C.C.T Antonia Santos	Aux Cocina	— o —	3138776598	Marleny H
12	Deisy Rodriguez	52.933.862	C.C.T Antonia Santos	Servicios Generales	deisy232521@gmail.com	300.703.3347	
13	Claudia M. Bonilla	52.171.552	CCT antonia Santos	Nutrición	damarbor@gmal.com	3147530265	
14	Martha Torres	41950133	CCT Antonia Santos	Auxiliar Enfermería	— o —	3202239810	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner